



*Thesis
Title:*

ASSESSING THE EFFECTIVENESS OF ADMINISTRATIVE
AUTOMATION IN THE PUBLIC SECTOR-CASE STUDY: BAHRAIN
AUTHORITY FOR CULTURE AND ANTIQUITIES (BACA)

*Master
Student:*

Fatma AlHaidari

*Academic
Affiliation :*

Aix Marseille University

PLEASE CITE AS APPROPRIATE:

Reference List: Al Haidari, F. . 2019. Assessing The Effectiveness Of Administrative Automation In The Public Sector-Case Study: Bahrain Authority For Culture And Antiquities (Baca) [Master Thesis]. Bahrain: Institute of Public Administration. 86p. Accessed From:

In-text citation: (Al Haidari, 2019)

Disclaimer: We hereby declare that this thesis is the author's own work. All sources used have been indicated as such. All texts either quoted directly or paraphrased have been indicated by in-text citations. Full bibliographic details are given in the reference list.

Abstract

The study aim is to identify and evaluate the Automation process and its role in improving and increasing the effectiveness of the Administration performance in the Public sector (Case Study : Bahrain Authority for Culture and Antiquities), by using the analytical quantitative method with a sample consist of (Directors, Heads and employees) with a (78) responses . A questionnaire designed as a tool to measure the impact of automation in increasing the effectiveness of the administration within the authority. The questionnaire distributed to the employees of the authority to know their opinions. In general, the introduction of ICTs is a real revolution in managing change in Administration, effectiveness, and performance. Thus, Administrative Automation(e-management) means moving from normal work to information applications, including imitating computer networks to link organizational units with each other to facilitate access to data and information needed to make decisions and to provide users with cost-effective, cost-effective and as fast a time as possible.

More precisely, Administrative Automation(e-management) is an integrated digital system designed to transform administrative work from manual to electronic, depending on powerful information systems that help make administrative decision as soon as possible and at the lowest cost. This course has benefits like speeding up work and helping make a decision to provide permanent information to those who make the decision. With lower administrative costs and higher performance. In addition, overcome the problem of geographical dimensions and time. Moreover, dealing with bureaucracy and bribery any events reform the administrative structure of society, develop the mechanism of action, and keep up with developments.

Abstrait

Le but de l'étude est d'identifier et d'évaluer le processus d'automatisation et son rôle dans l'amélioration et l'augmentation de l'efficacité de la performance de l'administration dans le secteur public (Étude de cas: Autorité bahreïnienne pour la culture et les antiquités, en utilisant la méthode quantitative analytique avec un échantillon composé de (directeurs, chefs et employés) avec un total de (78) réponses. Un questionnaire conçu comme outil pour mesurer l'impact de l'automatisation sur l'augmentation de l'efficacité de l'administration au sein de l'Autorité. Le questionnaire distribué aux employés de l'Autorité pour connaître leurs opinions. En général, l'introduction des TIC est une véritable révolution dans la gestion du changement dans l'administration, l'efficacité et la performance.

Ainsi, l'automatisation administrative (e-management) signifie donc le passage d'un travail normal aux applications informatiques, notamment en imitant les réseaux informatiques pour relier les unités organisationnelles afin de faciliter l'accès aux données et informations nécessaires à la prise de décisions et de fournir aux utilisateurs des solutions rentables, rentables et aussi rapides que possible. Plus précisément, l'automatisation administrative (e-management) est un système numérique intégré conçu pour transformer le travail administratif de manuel en système électronique dépendant de systèmes d'information puissants qui permettent de prendre des décisions administratives dans les meilleurs délais et au moindre coût. Ce cours présente des avantages tels que l'accélération du travail et aide à decision prendre des decisions en fournissant des informations permanentes à ceux qui prennent la décision. Avec des coûts administratifs réduits et une performance supérieure. En outre, surmonter le problème des dimensions géographiques et du temps. Par ailleurs, face à la bureaucratie et à la corruption, tous les événements réforment la structure administrative de la société, développent le mécanisme d'action et suivent l'évolution de la situation.